**Ficha de préstamo Nº \_\_\_\_**

Con base en el Convenio de Préstamo Interbibliotecario y Suministro de Documentos estipulado por la Red de Unidades de Información Oaxaca a la cual pertenece esta institución, solicitamos el servicio de préstamo Interbibliotecario del siguiente material bibliográfico:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Unidad de Información solicitante**: | **Nombre de la Unidad de Información prestataria:** |
| **Datos del material prestado** | |
| **Autor:**                           Apellido (s) Nombre | |
| **Título:** | |
| **Editorial:** | **Clasificación:** |
| **Condiciones físicas del ejemplar:**  Buen estado □   Deterioro Regular □   Muy Deteriorado □ Especifique:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Condiciones de entrega:**  Mismas condiciones de préstamo □  Condiciones distintas □ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Observaciones:** | |
| **Fecha de préstamo:** | **Fecha de entrega:** |
| **Se autoriza el préstamo a:**  **Nombre y Firma** | **Responsable de la Biblioteca:**  **Nombre y Firma** |

El solicitante se identifica con INE número \_\_\_\_\_\_\_\_ y tiene por domicilio y por número telefónico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sello de la Institución solicitante**

**NOTA:** EL SOLICITANTE DEBERÁ ENTREGAR UNA COPIA DE SU IDENTIFICACIÓN EN LA UNIDAD DE INFORMACIÓN QUE PRESTE EL SERVICIO DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO.

**PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO**

**CARTA DE COMPROMISO**

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Me comprometo a cumplir el reglamento de préstamo Interbibliotecario celebrado entre la Biblioteca\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y la Biblioteca\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y a reintegrar el recurso de Información prestado, en caso de pérdida o deterioro parcial o total. Así como al pago de multas generadas por la devolución tardía del recurso.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA**