

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КАНСКА

ПРИКАЗ

«10» 01 2022 г.

№ 02-о

Об осуществлении мониторинга муниципальной системы образования города Канска, ведении электронных баз и сайта УО администрации г. Канска

На основании Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», нормативных документов, регламентирующих ведение баз данных муниципальной системы образования, сайта органа управления образованием, в целях организации мониторинга муниципальной системы образования, в том числе сбора информации о системе образования, обработки, систематизации и хранения полученной информации, для проведения оценки и непрерывного системного анализа состояния и перспектив развития муниципальной системы образования на основе указанной информации, усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений, а также в целях оптимизации деятельности по ведению и контролю над ведением электронных баз данных (информационных систем), обеспечению информатизации процесса управления системой образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 01.01.2022 по 31.12.2022 организовать мониторинг муниципальной системы образования за 2021-2022 г. (далее – мониторинг). Ответственным за организацию мониторинга назначить заместителя руководителя – начальника отдела общего и дополнительного образования

2. Ответственному за организацию мониторинга:

2.1. В рамках мониторинга обеспечить проведение следующих процедур: сбор информации в соответствии с показателями мониторинга системы образования, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования» (далее – показатели), обработку и систематизацию информации, формирование на основании полученной информации по показателям мониторинга, дополнительной информации о деятельности системы образования аналитической записки о состоянии и перспективах развития муниципальной системы образования г.Канска.

2.2. К проведению процедур мониторинга привлечь по компетенции специалистов отдела общего и дополнительного образования УО администрации г.Канска, руководителя МКУ РМЦ г.Канска и сотрудников МКУ РМЦ г.Канска (по согласованию), руководителя МКУ «ЦБ по ведению учета в сфере образования» и сотрудников МКУ «ЦБ по ведению учета в сфере образования» (по согласованию).

2.3. Совместно с руководителем МКУ РМЦ г.Канска, заместителем руководителя МКУ РМЦ г.Канска обеспечить формирование итогового отчета по результатам мониторинга в виде информационно-аналитического издания муниципальной системы образования города Канска «Вестник» (далее – «Вестник»), содержащего аналитические записки о состоянии и перспективах развития муниципальной системы образования г.Канска.

3. Результаты мониторинга по показателям за 2021 год и «Вестник» опубликовать на сайте УО администрации г.Канска, предоставить в министерство образования Красноярского края в срок до 25.10.2022.

4. Назначить ответственных за ведение, техническое сопровождение и контроль над ведением электронных баз данных (информационных систем) согласно приложению.

Ответственным за предоставление информации и отчетности организовать работу с подведомственными учреждениями в отчетный период, направленную на повышение эффективности и качества деятельности в части предоставления услуг.

5. Ответственным за техническое сопровождение обеспечить своевременное информирование ответственных за контроль и ведение электронных баз данных (информационных систем) об изменении сроков заполнения форм, изменениях, вносимых в формы для заполнения и иных изменениях.

6. Ответственным за контроль и ведение обеспечить своевременное заполнение, сдачу отчетов, контроль над ведением электронных баз данных (информационных систем).

7. Назначенные лица несут ответственность за неразглашение информации о персональных данных граждан, пароля входа в электронные базы данных (информационные системы).

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

Э.В. Боровский

С приказом ознакомлены:

Рева Е.Ю.		Новожилова О.А.	
Янулина Е.Г.		Лисина И.А.	
Какоулин Е.В.		Григоревская О.В.	
Парамонова Е.А.		Серастинев А.А.	
Пестерев Я.Н.		Черных Г.Н.	
Протавцев В.М.		Воропаева Е.С.	

Ответственные за контроль
над ведением электронных баз данных (информационных систем)

Название базы (системы), направление деятельности по информатизации	Ведение	Сроки отчетов (предоставление информации)	Контроль деятельности ответственных за внесение информации	Ведение, техническое сопровождение
АИС ММО-сбор данных в рамках мониторинга показателей социально-экономического развития	раз в год	июль-август	Рева Е.Ю., заместитель руководителя, начальник отдела	Гл. специалисты: Григоревская О.В., Новожилова О.А., Серастинов А.А.; начальник ОО и П Черных Г.Н.
КИАС УО (База данных обучающихся, работники образовательной деятельности ОУ)	в течение года	сентябрь, раз в четверть	Пестерев Я.Н., программист РМЦ (по согласованию)	руководители ОО
АИС ДОУ (Прием заявлений в ДОУ)	В течение года раз в неделю	По запросу	Рева Е.Ю., заместитель руководителя, начальник отдела	Новожилова О.А., гл. специалист УО, Лисина И.А., документовед РМЦ (по согласованию)
Региональная информационная система (РИС ГИА)	По графику	По графику	Серастинов А.А., гл. специалист УО Пестерев Я.Н., методист РМЦ (по согласованию)	руководители ОО
ИС «Парус – сведения отчетности» (летний отдых)	В течение года	По запросу	Рева Е.Ю., заместитель руководителя, начальник отдела	Григоревская О.В., гл. специалист УО, Парамонова Е.А., документовед РМЦ (по согласованию)
Подсистема БД «КИАС УО» «Одаренные дети»	В течение года	Постоянно	Рева Е.Ю., заместитель руководителя, начальник отдела	Руководители ОО, Григоревская О.В., гл. специалист УО, Парамонова Е.А., документовед РМЦ (по согласованию)
База данных участников всероссийской олимпиады школьников Красноярского края «Олимпиада»	в период проведения школьного и муниципального этапов ВСОШ		Рева Е.Ю., заместитель руководителя, начальник отдела	Григоревская О.В., гл. специалист УО
Сайт Управления образования	В течение года	По запросу	Рева Е.Ю., заместитель начальника, начальник отдела, Янулина Е.Г., зам. директора РМЦ	Пестерев Я.Н., программист РМЦ (по согласованию) Парамонова Е.А., документовед РМЦ (по согласованию)
Сайты ОО	постоянно	постоянно	Рева Е.Ю., заместитель руководителя, начальник отдела	Руководители ОО
Обслуживание локальной сети	постоянно	постоянно	Янулина Е.Г., зам. директора РМЦ	Пестерев Я.Н., программист РМЦ

Управления образования, сети Интернет				(по согласованию)
Дистанционная связь УО- ОО	В течение года	-	-	Пестерев ЯН, программист РМЦ (по согласованию) Шевченко ТН, документовед РМЦ (по согласованию)
База регионального навигатора дополнительного образования	постоянно	постоянно	Воропаева ЕС, методист РМЦ, руководитель МОЦ (по согласованию)	Руководители ОО, Протавцев ВМ, аналитик РМЦ (по согласованию)
АИСТГБД (автоматизированная информационная система госуд банка данных одетях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей)	постоянно	постоянно	Начальник ООиП Черных ГН	Пестерев ЯН, программист РМЦ (по согласованию)
Мониторинг ГЛОНАСС- ЭРА перевозки школьников	В течение года	ежедневно	Какоулин ЕВ, директор МКУ РМЦ г. Канска	Вохмянин ИВ, инженер РМЦ
АСА «Педагог», муниципальный краевой уровень	В течение года	По запросу	Янулина ЕГ, зам директора МКУ РМЦ г. Канска	Легенченко ЗА, специалист по кадрам РМЦ (по согласованию)
ГИС «ЕКБД»	В течение года	Постоянно	Григоревская ОВ, главный специалист УО	Руководители ОО
Программный комплекс «Социально- психологическое тестирование»	В течение года	По запросу	Григоревская ОВ, главный специалист УО	Руководители ОО
Единая информационная площадка по направлению «Физическая культура и спорт в образовании» (ЕИПФКИС)	В течение года	По запросу	Рева ЕЮ, заместитель руководителя, начальник отдела	Руководители ОО (по согласованию с Григоревской ОВ, Новожиловой ОН)
ЕГИССО (Единая госинформационная система социального обеспечения)	Постоянно	Постоянно	Начальник ООиП Черных ГН	Пестерев ЯН, программист РМЦ (по согласованию)